



COMUNE DI GRUMELLO CREMONESE ED UNITI

-Provincia di Cremona -

OGGETTO: Nomina Responsabile del procedimento legge n. 241/1990 e art. 17 comma 2 lettera f) CCNL 1.4.1999 come da ultimo modificato da art. 84 CCNL 16.11.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che testualmente recitano:

«Art. 5 – Responsabile del procedimento.

1. Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale.

2. Fino a quando non sia effettuata l'assegnazione di cui al comma 1, è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa determinata a norma del comma 1 dell'articolo 4.

3. L'unità organizzativa competente e il nominativo del responsabile del procedimento sono comunicati ai soggetti di cui all'articolo 7 e, a richiesta, a chiunque vi abbia interesse.»;

«Art. 6 – Compiti del responsabile del procedimento.

1. Il responsabile del procedimento:

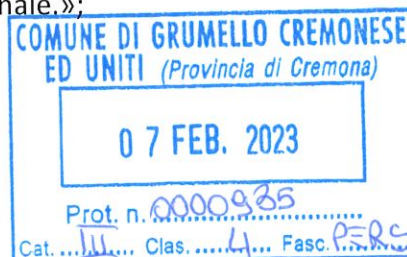
a) valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento;

b) accerta d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;

c) propone l'indizione o, avendone la competenza, indice le conferenze di servizi di cui all'articolo 14;

d) cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;

e) (lettera così modificata dall'art. 4, c. 1, della legge 11.02.2005, n. 15) adotta, ove ne abbia la competenza, il provvedimento finale, ovvero trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione. L'organo competente per l'adozione del provvedimento finale, ove diverso dal responsabile del procedimento, non può discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento se non indicandone la motivazione nel provvedimento finale.»;



VISTO l'art. 84 del C.C.N.L. 16.11.2022 Comparto Funzioni Locali, che testualmente recita:

1. Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli Enti, comporta l'espletamento dei compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari e dell'Elevata Qualifica, che non risultino titolari di Elevata Qualifica, ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL e seguenti, può essere riconosciuta, secondo i criteri generali di cui all'art. 7 comma 4 lettera f) (Contrattazione Integrativa), una indennità di importo non superiore a €. 3.000,00 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili fino ad un massimo di €. 4.000,00 per il personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse Decentrate di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione).

RITENUTO necessario assegnare a dipendente addetto a questa unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

VISTO che la dipendente Dott.ssa **MAZZOLINI SARA** nata a Cremona il 31.12.1988 inquadrata nella categoria ISTRUTTORI (ex C2), profilo professionale ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO è in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento dei suddetti adempimenti;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il vigente "regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

VISTO lo statuto comunale;

D E T E R M I N A

- 1) di **ASSEGNARE** alla dipendente Dott.ssa **MAZZOLINI SARA** meglio prima generalizzata, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente i singoli provvedimenti di cui al seguente prospetto:

N.D.	Descrizione dei procedimenti
1	STATO CIVILE
2	ANAGRAFE
3	LEVA MILITARE
4	SERVIZIO ELETTORALE

2) per gli **ADEMPIMENTI** di cui ai numeri **1.2.3.4**, è assegnata anche l'adozione del provvedimento finale.

3) per il **PROCEDIMENTO** dovranno essere scrupolosamente osservate:

- a) le prescrizioni di cui all'art. 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;
- b) le procedure di cui al vigente "Regolamento Comunale sul procedimento amministrativo" previsto dall'art. 29, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Milana Andrea

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

- mediante affissione all'albo pretorio comunale (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267);
- nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, lì 01 Febbraio 2023



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Milana Andrea

COMUNE DI GRUMELLO CREM. ED UNITI
RELAZIONE DI NOTIFICA

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver oggi 07/12/2023
notificato copia della presente al Sig. MAZZOLINI SARA
residente in Via GENALA 69 - CREMONA
consegnandola a mani di SE STESSA
che ha qui firmato.

IL RICEVENTE



IL MESSO COMUNALE

IL MESSO COMUNALE
(Andrea Barbisotti)